

A d a t v é d e l m i S z a b á l y z a t

Hatályos: 2021. szeptember.08 napjától visszavonásig

NeoCons Plus Kft

Cégjegyzékszám:	03 09 135405
Székhely:	6120 Kiskunmajsa, Csontos Károly u. 99.
Adószám:	23532452-2-03
Statisztikai számjel:	23532452-4621-113-01
Elektronikus elérhetősége:	www.neoconsplus.hu
E-mail:	info@neoconsplus.hu
Telefon:	+36 30 862 5691
Törvényes képviselők:	Bódi Zsolt ügyvezető önállóan; Buri Evelin ügyvezető önállóan

továbbiakban: „**Adatkezelő**”, a jelen Adatvédelmi Szabályzatot (továbbiakban: „**Szabályzat**”) alkotja, amely a

Adatkezelő alábbi helyszínein, területeken
6120 Kiskunmajsa, Csontos Károly u.99.
Adatkezelő alábbi szolgáltatásaira, tárggyal összefüggésben
új munkatárs felvételét megelőző folyamatok, új munkatárs felvétele, szellemi/fizikai dolgozók bejelentése, munkavállalói papírjainak kezelése, adó- TB kedvezmény érvényesítése, adatvédelmi oktatás nyilvántartása, szabadság nyilvántartás, orvosi alkalmassági nyilvántartása, alkalmazottak havi béradatai, munkavégzési engedélyek ügyintézése, nyilvántartási folyamatok, bélyegző nyilvántartása, szigorú számadású bizonylatok, házi pénztár pénzmozgási folyamatai, leltározási folyamatok, számlázási folyamatok, beszállító- partner adatok nyilvántartása, kereskedelmi folyamatok, kereskedő- projekt kapcsolat, projekt lezárási folyamatok, e-mail fogadás és küldés, internethasználat, átadás/átvételi dokumentálás, VPN kapcsolat, telefon- számítógép-riasztókód nyilvántartás, nyomtatók szkennelési beállításai, kilépő dolgozók leveleinek archiválása, hibajegy rendszer, ügyvezetői utasítások nyilvántartása, munkaruha és védőfelszerelés nyilvántartása, gyártási folyamatok, elemző folyamatok, munka- tűz és balesetvédelmi oktatás nyilvántartása, meghatalmazási folyamatok, képzési terv folyamat, HACCP folyamatok, ADR folyamatok
Alábbi jogviszonnyal/okkal összefüggésben
a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez; b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
Érintett személyi körre (továbbiakban: „Érintett” vagy „Érintettek”)
munkavállalók, munkavállalók gyermekei, ügyfél, partner, alkalmazott, tanú, alkalmazott, tulajdonos, felkért író, megbízottak

vonatkozik.

Adatkezelő külön szabályzatai vonatkoznak a Wifi Adatvédelmi Szabályzat

tárgykörében azzal, hogy amennyiben az Adatkezelő konkrét adatkezelése tekintetében bármely okból több adatvédelmi szabályzata is alkalmazható lenne, úgy jelen Szabályzatban foglaltak az irányadók, további szabályzat(ok)ban foglalt, vonatkozó eltérésekkel.

A Szabályzat célja, hogy meghatározza az Érintetteknek az Adatkezelő által kezelt adatainak körét, az adatkezelés módját, célját és jogalapját, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, megakadályozza az Érintettek adataihoz történő jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát vagy felhasználását.

Adatvédelmi jogszabályok

A Szabályzat szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró jogszabályok:

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletével (továbbiakban: „GDPR”) (továbbiakban: „GDPR”)
Magyarország Alaptörvénye
Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: „Infotv.”)
A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk”)
A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.)
A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény (továbbiakban: „Kbt.”), illetve a közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Kormányrendelet

Definíciók:

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

Hozzájárulás: az Érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

Személyes adat: az Érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret-, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletek, technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől.

Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele

Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

Gépi feldolgozás: a következő műveleteket tartalmazza, ha azokat részben vagy egészben automatizált eszközökkel hajtják végre: az adatok tárolása, az adatokkal végzett logikai vagy aritmetikai műveletek, az adatok megváltoztatása, törlése, visszakeresése és terjesztése.

Cookie: A cookie egy olyan kisméretű szövegfájl, amely a számítógép vagy a mobil eszköz merevlemezén tárolódik és a későbbi látogatásokkor aktiválódik. A honlapok cookie-kat használnak azzal a céllal, hogy rögzítsék a látogatással kapcsolatos információkat (meglátogatott oldalaink, az oldalainkon töltött idő, böngészési adatok, kilépések, stb.), illetve a személyes beállításokat, ezek azonban az Érintett személyével kapcsolatba nem hozható adatok. Ez az eszköz segít a felhasználóbarát weboldal kialakításában, az Érintettek online élményének fokozása érdekében. A legtöbb internetes böngésző automatikusan elfogadja a cookie-kat, az Érintetteknek azonban lehetőségük van ezeket kitörölni, vagy visszautasítani. Mivel minden böngésző eltérő, az Érintettek egyénileg, a böngésző eszköztára segítségével állíthatják be a cookie-kal kapcsolatos preferenciáikat. Amennyiben az Érintett semmilyen cookie-t nem kíván engedélyezni a meglátogatott weboldalokról, módosíthatja a webböngésző beállításait úgy, hogy értesítést kapjon a küldött cookie-król, vagy egyszerűen elutasíthat minden, vagy csak bizonyos weboldalak által küldött cookie-kat. Ugyanakkor bármikor törölheti a számítógépén, notebookján vagy mobilkészletén eltárolt cookie-kat is. A beállításokkal kapcsolatos további tudnivalókat keresse a böngésző Súgó-jában. Amennyiben az Érintett úgy dönt, hogy letiltja a cookie-kat, le kell mondania a weboldalak bizonyos funkcióiról (például weboldal nem jegyzi meg, hogy az Érintett bejelentkezve maradt). A cookie-k két típusát különböztetjük meg: “munkamenet-cookie-k” és “maradandó cookie-k”.

A “munkamenet-cookie-k” (session cookie): a számítógép, notebook vagy mobilkészlet csak ideiglenesen tárolja, mindaddig, amíg az Érintett el nem hagyja az adott weboldalt; ezek a cookie-k segítenek a rendszernek, hogy információt jegyezzen meg, miközben az Érintett az egyik oldalról a másikra látogat, így az Érintettnek nem kell ismételt megadnia vagy kitöltenie az adott információt.

A „maradandó cookie-k” (*persistent cookie*): a weboldal elhagyását követően is tárolódnak a számítógépen, notebookon vagy mobileszközön. Ezen cookie-k segítségével a weboldal – bár személyesen nem azonosítja be az Érintettet – felismeri, mint visszatérő látogatót. A „maradandó” cookie-k fájlként tárolódnak az Érintett számítógépen vagy mobil eszközén legfeljebb hat (6) hónapra.

Rendszer: az Adatkezelő gépi feldolgozását és - amennyiben van - *partnereik interneten keresztül elérhető lapjait és szolgáltatásait* működtető technikai megoldások összessége (továbbiakban: „Rendszer”)

Egyebekben pedig jelen Szabályzat fogalmai alatt az Adatkezelőnek a vonatkozó Általános Szerződési Feltételei – *ha van* –, valamint az Infotv. 3. §-ában és a GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatok szerinti tartalmat kell érteni azzal, hogy eltérés esetén a GDPR-ban foglaltak az irányadók.

Önkéntes hozzájárulás

Adatkezelő a természetes személy Érintettek e Szabályzatban foglalt személyes adatait a felek közötti írott szerződéses/reálaktuson alapuló megállapodás teljesítése kapcsán az Érintettek önkéntes, tájékozott és határozott hozzájárulása alapján a GDPR Rendelet II. Fejezet 6. Cikk (1) bekezdése a) – „*az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez*” – pontjában foglaltakra tekintettel, illetve ha vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll, a GDPR vonatkozó rendelkezései alapján a lentiekben részletezettek szerint kezeli.

Tekintettel, hogy az egyes személyes adatok minden esetben Érintett önkéntes, tájékozott és határozott hozzájárulásával kerülnek Adatkezelő adatkezelésébe, azon Érintettek személyes adatai esetében, ahol az Érintett személye és a vonatkozó személyes adatot szolgáltató személye nem azonos, az Érintett felel a személyes adatok valódiságáért és kezelhetőségéért; kivéve, ha Adatkezelő esetleges rosszhiszeműsége ezen felelősséget ki nem zárna.

Az adatkezelési célok és az Adatkezelő által kezelt adatok köre

Adatkezelő kijelenti, hogy személyes adatot csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezel. A kezelt személyes adatokat magáncélra nem használja fel, az adatkezelés mindenkor megfelel a célhoz kötöttség alapelvének – amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait az alábbi célokból, körben és arányban kezelheti:

	Adatkezelés célja	Műveletek, folyamatleírás	Várható időtartam	Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -
1.	Munkavállalói adatkezelés	új munkatárs felvétele, szellemi/fizikai dolgozók bejelentése, munkavállalói papírjainak kezelése, adó- TB kedvezmény érvényesítése, kilépő dolgozók leveleinek archiválása, képzési terv folyamati	Érintett és az adatkezelő közötti munka- vagy más munkavégzésre irányuló jogviszony tartamáig; kivéve ha jogszabály hosszabb időtartamot ír elő <i>(így különösen az Mt.-ben foglalt jogviszony megszűnését követő iratörzési kötelezettségekre tekintettel, az tett megkülönböztetések szerinti időtartamra)</i>	név emailcím állampolgárság születési hely és idő anyja neve kiskorú adóazonosító jele kiskorú neve adóazonosító jel TAJ szám lakcím
2.	Ügyfél és partneri szerződések adatkezelése	Kapcsolattartási adatok, szerződés teljesítéséhez szükséges adatok, beszállító-partner adatok nyilvántartása, kereskedelmi	Érintett és az adatkezelő közötti munka-	név, lakcím, e-mail cím, adóazonosító jel, telefonszám,

		folyamatok, kereskedő- projekt kapcsolat, projekt lezárási folyamatok, átadás/átvételi dokumentálás,	vagy más munkavégzésre irányuló jogviszony tartamáig	személyi ig. szám, anyja neve, születési hely és idő
3.	Hatósági szerződések adatkezelése	munkavégzési engedélyek ügyintézés, nyilvántartási folyamatok, hatósági megfeleléssel kapcsolatos adatkezelés	Érintett és az adatkezelő közötti munka- vagy más munkavégzésre irányuló jogviszony tartamáig	név, e-mail cím, telefonszám, adóazonosító jel, személyi ig. szám, anyja neve
4.	Szakmai cikk, kérdőív készítése	Szerző adatainak kezelése	hozzájárulás visszavonásig, illetve	név, életkor
5.	Kiküldetések, szállítólevél,	Utazás szervezéssel kapcsolatos adatkezelés	5+1 év	név
6.	Családi nap szervezése	Részvételi nyilvántartás, értesítési címek használata	5+1 év	név
7.	Repülőjegy vásárlás	Utazás szervezéssel kapcsolatos adatkezelés	1 év	név, útlevelel szám, személyi ig szám
8.	Meghatalmazás, bélyegző nyilvántartás, regisztrációs lapok	Meghatalmazások kezelése, Nyilvántartások vezetése, regisztrációs lapok kitöltése, tárolása	10 év	név
1 1.	megállapodás, meghatalmazás	dolgozói meghatalmazás, dolgozói használati megállapodás, biztosítások kezeléséhez, céges autók használatához	dolgozó jogviszonyának megszűnése után 1 évig	név, anyja neve, születési hely és idő, lakcím, személyi ig száma
1 2.	Riport készítése	riport elkészítése és tárolása	5 év	név, anyja neve, születési hely és idő, lakcím, személyi ig száma, adóazonosító jel
1 3.	Szabályzat készítése	szabályzatok készítése és tárolása	elévülési idejéig, vagy az új szabályzat elkészüléséig	név
1 4.	ADR igazolvány	Tárolása	ADR tanácsadó megbízásának megszűnéséig + 1 év	név, lakcím, anyja neve, születési hely és idő
1 5.	pályázati dokumentáció	dokumentáció készítése és tárolása	elszámolást követő 5 év	név
1 6.	Szabadság nyilvántartás	szabadság kiírása, dokumentálása, tárolása	nem selejtezhető	név
1 7.	Céges fotózás	fotók készítése, weblapra feltöltése, tárolása	dolgozó jogviszony tartamáig, hozzájárulás visszavonásáig	fotók
1 8.	Potenciális ügyféllista, tárgyalási emlékeztetők készítése	elkészítése, kiegészítése, törlése, tárolása	5 év	név
1 9.	költség kimutatás	pénzügyi folyamatok kezelése	8 év	név

2 0.	hivatalos árukisérő dokumentumok	kiállítása, tárolása	5+1 év	név
---------	-------------------------------------	----------------------	--------	-----

Az adatkezelés jogalapja

Az **Adatkezelő** jelen Szabályzatba foglalt személyes adatokat az **Infotv. 5. § (1) bekezdése, 6. § (5) bekezdése** alapján a természetes személy Érintettek önkéntes hozzájárulása alapján, illetve, ha vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll az **Infotv. 6. (1) bekezdése**, továbbá a fentebb felsorolt vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései alapján kezeli.

Tehát az **Adatkezelő** a GDPR Rendelet II. Fejezet 6. Cikk (1) bekezdése

- a) – „az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez” –
 b) – „az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges” –
 c) – „az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges” –
 d) – „az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges” –
 e) – „az adatkezelés közérdekkü vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges” –
 f) – „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek” –

pontjai*^{megfelelő aláhúzásával jelölendő} szerint jogszerűen kezel adatokat.

Az adatfelvétel módja

Az Érintettek jelen Szabályzat szerinti adatait, minden esetben az Érintettek önkéntes hozzájárulása alapján, Adatkezelő közvetlenül Érintettől személyesen vagy megbízottján/meghatalmazottján keresztül kapja, szerzi.

A megadott személyes adatok valódiságáért minden esetben az Érintett felel. Adatkezelő a neki megadott személyes adatokat nem ellenőrzi.

Érintettek minden olyan szerződés megkötésével, amelyre Adatkezelő szabályzatának tárgyi hatálya kiterjed, kifejezetten a jelen Szabályzatot is elfogadják.

Az Adatkezelés elvei

Személyes adatokat csak tisztességesen és törvényesen szabad megszerezni és feldolgozni.

Személyes adatokat csak meghatározott és törvényes célra szabad tárolni, és attól eltérő módon nem szabad felhasználni. A kezelt személyes adatok körének tárolásuk céljával arányban kell állniuk, és meg kell felelniük e célnak, azon nem terjeszkedhetnek túl.

Meg kell tenni a megfelelő biztonsági intézkedéseket az automatizált adatállományokban tárolt személyes adatok védelme érdekében a véletlen vagy jogtalan megsemmisítés, vagy véletlen elvesztés, valamint a jogtalan hozzáférés, megváltoztatás vagy terjesztés megakadályozására.

Adattovábbítás

Adatkezelő jogosult és köteles minden olyan rendelkezésére álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely adat továbbítására őt jogszabály vagy jogerős hatósági határozat kötelezi. Ilyen adattovábbítása, valamint az ebből származó következmények miatt az Adatkezelő nem tehető felelőssé

Adatkezelő adatokat előbbieken túl kizárólag vele szerződéses kapcsolatban álló társadatkezelőinek és/vagy adatfeldolgozóinak, ezen belül is kizárólag olyanoknak ad át, akiket az Érintett vonatkozásában szerződéses kötelezettség terhel; ennek megfelelően Adatkezelő kizárólag jelen Szabályzatban megjelölt célok teljesítése érdekében és mértékéig ad át adatot harmadik személynek. Ezen adattovábbítás a jelen Szabályzat mindenkor hatályos szövegében megjelölt adatkezelési és adatbiztonsági szabályoknál hátrányosabb helyzetbe az Érintettet nem hozhatja.

Társadatkezelő/Adatfeldolgozó	érintett adatok köre	érintett adatkezelési cél(ok)	Adatkezelés fizikai helyszíne
Eurotantsz Adótanácsadó, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. Székhely: 2040 Budaörs, Zombori utca 16/g. Elérhetőség: +36 23 428 781	név, születési hely-dátum, anyja neve, TAJ száma, személyi igazolvány száma, lakcím, lakcím kártya száma adóazonosító szám, gyermek neve, gyermek	érintett dolgozók ki és beléptetése, bérszámfejtés, tb kifizető hely,	2040 Budaörs, Zombori utca 16/g.

	születési helye-ideje, gyermek adóazonosító jele		
Swiss Medical Services Egészségügyi Szolgáltató Kft. Székhely: 1092 Budapest, Kinizsi u. 22. Elérhetőség: +36 1 225 0566	név, születési hely és idő, lakcím, TAJ szám, anyja neve	üzemorvosi teendők ellátása, alkalmassági vizsgálat stb.	1092 Budapest, Kinizsi u. 22.
Halas Tűzvédelem Kft. Székhely: 6400 Kiskunhalas, Szentháromság tér 9. Elérhetőség: +36 30 963-8566	név, születési hely és idő Munkabaleset, üzemi baleset kapcsán a balesetben érintett sérült munkavállalók és tanúk. A természetes személy neve, születési neve, anyja neve, TAJ-száma, lakcíme, születési hely, születési idő, neme, állampolgársága, lakcíme, foglalkozása, foglalkoztatási jogviszonya, foglalkoztatás jellege, telefonszáma, online azonosítója, sérülésével kapcsolatos adatok, munkaképtelenség időtartama, szerződésben kezelt adatai.	Tűz és munkavédelem (telephely)	6400 Kiskunhalas, Szentháromság tér 9.

Adatkezelő az Érintettek személyes adatait külföldi harmadik országba- nemzetközi szervezethez (Európai Unió kivülre, nem EGT-államba) nem továbbítja, kivéve Érintett kifejezett jóváhagyása esetén és a felek által írásba foglalt nyilatkozatban rögzített feltételek szerint, a GDPR rendelkezéseinek megfelelő garanciák biztosításával.

Előbbi megkötés nem terjed ki a GDPR 45. Cikkben foglalt esetekre, mely alapján amennyiben az adattovábbítás célja olyan állam és/vagy nemzetközi szervezet, melyre vonatkozóan a Bizottság által kibocsájtott érvényes ún. „megfelelőségi határozata” van hatályban, az ilyen adattovábbításhoz nem szükséges külön engedély. Jelen okirat keltekor az alábbi harmadik országok tekintetében van hatályban elfogadott megfelelési határozat: Andorra, Argentína, Feröer Szigetek, Guernsey, Izrael, Jersey, Kanada, Man-sziget, Svájc, Uruguay, USA (Privacy Shield), Új Zéland – *Japán és Dél-Korea esetében a megfelelési eljárás folyamatban van* –.

Az adatkezelés biztonsága

Adatkezelő a GDPR 32. Cikkében foglalt elvárásoknak megfelelően, azt, mint kötelezettségét szem előtt tartva; mindent megtesz annak érdekében, hogy gondoskodjon az Érintettek adatainak biztonságáról, megteszi továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatkezelő elsődlegesen papír alapú, másodlagosan gépi feldolgozás keretében kezel adatokat. Ahol az adatkezelés automatizáltan történik ott csak kivételesen és indokoltan szükséges mértékben kerülhet sor bármilyen adat ember közreműködést igénybe vevő kezelésére. Adatkezelő, és általa bevont adatfeldolgozók tevékenysége megfelel a szervezeti biztonsági, alkalmazottakhoz kapcsolódó biztonsági, külső személyekhez és környezethez kapcsolódó biztonsági, eszközök osztályozási és ellenőrzési, kommunikáció és üzemeltetés irányítási, hozzáférés ellenőrzési, működés folyamatosság irányítási, rendszerfejlesztés és karbantartási követelményeknek.

Ahol az adatkezelést Adatkezelő maga végzi, az adatkezelés helyszíne: 6120 Kiskunmajsza, Csontos Károly u.99. címen található irodában.

Adatkezelő adatkezelésének ún. felhőalapú (cloud) alkalmazások is a részei. Adatkezelő a lehető legnagyobb odafigyeléssel választja meg a felhőszolgáltatásokat biztosító partnereit – lásd.: a Szabályzatban jelölt adatfeldolgozók között – , minden általában elvárható intézkedést megtesz, hogy azokkal az érintettek adatbiztonsági érdekeit is szem előtt tartó szerződést kössön, azok adatkezelési elvei számára átláthatóak legyenek és az adatbiztonságot rendszeresen ellenőrizze. Érintettek adatai fizikailag a felhőben kerülnek tárolásra. Érintett a felhőalapú (cloud) alkalmazások igénybevételéhez szükséges adattovábbításhoz jelen Adatkezelési Szabályzat elfogadásával kifejezetten hozzájárul.

Adatkezelő az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Adatkezelő rendszeré(i)nek működése során automatikusan, technikailag rögzítésre kerülő adatok a generálódásuktól számítva a Rendszer működésének biztosítása szempontjából indokolt időtartamig kerülnek tárolásra a Rendszerben. Az Adatkezelő biztosítja, hogy ezen, automatikusan rögzített adatok egyéb személyes adatokkal – a törvény által kötelezővé tett esetek kivételével – össze nem kapcsolhatók. Ha az Érintett személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulását megszüntette, vagy az ellen tiltakozik, úgy ezt követően a technikai adatokról az ő személye - nyomozó hatóságokat, illetve szakértőket ide nem értve - nem lesz beazonosítható.

Amennyiben ilyenre sor kerül, az Adatkezelő szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. Ennek céljából a személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező munkatársaink titoktartási nyilatkozatot tettek. Egyúttal az Adatkezelő munkatársai külön is kötelesek és munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba. A személyes adatok tárolása, elhelyezése úgy került kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére nem hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

Adatkezelő mindenkor döntési kompetenciával rendelkező vezető tisztségviselője az Adatkezelő sajátosságainak figyelembe vételével határozza meg az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és jelöli ki az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

Adatkezelés időtartama

Az adatkezelési céloknál feltüntetett időtartamokig, de

- Főszabályként az adatkezelés céljának megvalósulásáig.
- Jogviszonytal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan ezek megszűnéséig.
- Végül pedig az Érintett jóváhagyásának visszavonásáig és/vagy az arra okot adó körülmény elérni kívánt cél megszűnéséig, meghiúsulásáig.
- Egyebekben az Adatkezelő az Érintett kérésére törli a kezelt adatokat, kivéve azon adatok körét, melyek további kezelése a felek közötti elszámolási vita, egyéb jogvita okán – *annak lezárultáig* – és/vagy jogszabályi előírás okán szükséges. Utóbbi körében különösen, de nem kizárólagosan:
 - Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig
 - A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig
 - Továbbá hosszabb időtartamig, ha jogszabály ekként rendelkezik.
- Adatkezelő fenntartja jogát, hogy előbbi határidőket meghaladóan az adatkezelésre okot adó tevékenységből fakadó jogok és kötelezettségek által megalapozott igények érvényesítésére nyitva álló határidőig a vonatkozó adatokat a szükséges mértékben kezelje.

Adatkezelés forrása

A kezelt adat közvetlenül az Érintettől kerül felvételre.

1. Adatkezelő eleget téve a GDPR III. fejezet 14. cikkének (3) foglalt kötelezettségének, ha a személyes adatokat nem az Érintettől szerezte, Adatkezelő az általa ismert elérhetőségek – *ha ismert, lehetőség szerint e-mail* – útján haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet alábbiakról:
 - a Adatkezelőnek és – ha van ilyen – a Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei
 - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
 - a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
 - az Érintett személyes adatok kategóriái;
 - a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
 - adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a GDPR 47. cikkben vagy a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségekre való hivatkozás.
 - a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
 - ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;

Adatkezelési és –védelmi Szabályzat

- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való joga;
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e;
- a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Adatkezelő jogszabályi keretek közt fenntartja jogát arra, hogy büntetőjogi felelősségre tekintettel nyilatkoztassa adattovábbítás jogszerűségét illetően azon személyt, akitől – mint Érintetten kívüli forrástól – személyes adatot kap az Érintettre vonatkozóan. Előbbi nyilatkozat megtagadása esetén Adatkezelő az adatkezelést jogosult megtagadni igazolás beszerzéséig, vagy Érintett hozzájárulásáig, kivéve, ha ez Érintett jogait és/vagy jogszabály rendelkezésébe ütközne.

Az Adatkezelési Szabályzat módosításának lehetősége

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen Szabályzatot a jövőre nézve egyoldalúan módosítsa. Az új Szabályzatot a www.neoconsplus.hu domain-címen található honlapon közzéteszi és/vagy az Érintetteket haladéktalanul közvetlenül tájékoztatja.

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

Adatkezelő és – ha van ilyen – a képviselője a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet. E nyilvántartás a következő információkat tartalmazza:

- az adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- az adatkezelés céljai
- az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a GDPR Rendelet 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása;
- ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírt határidők;
- ha lehetséges, a 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Adatkezelő megkeresés alapján a felügyeleti hatóság rendelkezésére bocsátja a nyilvántartást.

Adatvédelmi tisztviselő

Adatvédelmi tisztviselő kinevezésére nem került sor
<p>Figyelemmel arra, hogy a GDPR Rendelet 37. Cikkében foglalt kötelező esetek egyike sem áll fenn, adatvédelmi tisztviselő kinevezésére nem került sor.</p> <p>E körben Adatkezelő rögzíti, hogy jelen Szabályzat adatkezelési céljaival összefüggésben</p> <ul style="list-style-type: none"> • nem minősül közhatalmi szervnek, közfeladatot nem lát el; • főtevékenységei nem foglalnak magukba olyan műveleteket, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését tennék szükségessé; <p>nem kezel különleges adatokat.</p>

Tájékoztatás, tiltakozási jog, adattörlés, adatkezelés korlátozása

Adatkezelő eleget téve a GDPR III. fejezet 14. cikkének (3) foglalt kötelezettségének, ha a személyes adatokat nem az Érintettől szerezte – *így különösen, ha azokat regisztrált felhasználó adta meg a Szolgáltatás igénybe venni jogosult Érintettre vonatkozóan* –, Adatkezelő az általa ismert elérhetőségek – *ha ismert, lehetőség szerint e-mail* – útján haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet alábbiakról:

- a Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei

- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- az Érintett személyes adatok kategóriái;
- a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a GDPR 47. cikkben vagy a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e;
- a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését jelen Szabályzata alapján, így különösen a fent megadott elérhetőségek útján.

Az Érintett e-mailben benyújtott kérelmére Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. Adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban tizenöt (15) napon belül írásban, közérthető formában, ingyenesen – költségtérítést Adatkezelő csak kivételes esetben számít fel (ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.) – megadni a tájékoztatást.

Amennyiben az Érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg, Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Egyebekben a tájékoztatás kiterjed az GDPR 2. szakasz 13-14. Cikkében meghatározott információkra.

A valóságnak meg nem felelő személyes adatot az Adatkezelő helyesbíteni köteles. A személyes adatot Adatkezelő törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri – ez esetben legfeljebb öt (5) napon belül –, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről az Érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Amennyiben az Érintett jogellenesen vagy megtevesztő módon használ személyes adatot, vagy az Érintett bűncselekményt valósít meg, akkor az Adatkezelő fenntartja a jogot arra, hogy az ilyen módon történő felhasználás esetén a vonatkozó adatokat megőrizhesse az esetleges peres és nem peres eljárásban felhasználható bizonyítás végett az eljárás lezárultáig. Utóbbi megfelelően alkalmazandó azon esetre is, amennyiben Érintett személyes adatok törlését Adatkezelő jogos követelése érvényesíthetőségének megghiúsítása, de legalábbis megnehezítése végett kérte.

Az Érintett az tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, így különösen

- ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb tizenöt (15) napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. A vizsgálat idejére, de legfeljebb öt (5) napra az Adatkezelő az adatkezelést felfüggeszti. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője a GDPR rendelkezései szerint meghatározottak alapján jár el.

Ha az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Amennyiben az Érintett az adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az Adatkezelő a határidőt elmulasztja, az Érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított harminc (30) napon belül bírósághoz fordulhat.

Az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívüli eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy gondatlan magatartásából származott.

Érintettek tájékoztatása mellőzhető/elutasítható vagy korlátozható a GDPR 13. Cikk (4) és 14. Cikk (5) bekezdésében meghatározott – okokból és részletes indoklással – rendelkezésekre figyelemmel akkor, ha

- az érintett már rendelkezik az információkkal;
- a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben a tájékoztatási kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az Adatkezelőnek a megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
- a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

Egyebekben az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- A személyes adatok másolata (további példányokért ktsg.)
- Az adatkezelés céljai
- Az adatok kategóriái
- Automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos adatok
- Adatátvételnél a forrásra vonatkozó információk
- Címzettek, akik részére az adatokat közölték vagy közölni fogják
- Harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák
- A tárolás időtartama, annak szempontjai
- Az érintett jogai
- Hatósághoz fordulás joga

A hozzáférés jog gyakorlás módja: Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Adatkezelési és –védelmi Szabályzat

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta az adatot, és azt törölni köteles akképp, hogy az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével ésszerűen várható lépéseket tesz annak érdekében, hogy tájékoztasson más adatkezelőket, a szóban forgó linkek, másolatok, másodpéldányok törlése kapcsán.

Érintett a törlés és az elfeledtetés jogával nem élhet, amennyiben az adatkezelés szükséges: a véleménynyilvánítás szabadságához, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásához, közérdekből a népegészségügy területén, közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból, jogi igények érvényesítéséhez

Az Adatkezelő az Érintett kérésére korlátozza az adatkezelést, ha:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, és az Adatkezelő még vizsgálódik.

Értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy korlátozásról, akivel az adatokat közölték. Kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

Az adathordozhatóság

Az Érintett jogosult az általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatait megkapni:

- tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban
- jogosult más adatkezelőhöz továbbítani
- kérheti az adatok közvetlen továbbítását a másik adatkezelőhöz –
- ha ez technikailag megvalósítható

kivéve: közérdekű, vagy közhatalmú jog gyakorlása céljából végzett adatkezelés

Jogérvényesítési lehetőségek

Az Érintettek jogaik megsértése esetén az Adatkezelő elleni jogérvényesítési lehetőségeiket az Adatkezelő mindenkor érvényes és hatályos általános szerződési feletételi szerinti választottbíróóság – ennek hiányában jogszabály által illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság (főszabály szerint az Érintett lakhelye szerint illetékes járásbíróóság) – előtt gyakorolhatják¹, valamint az Infotv. és vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhatnak (levelezési cím: 1534 Budapest, Pf.: 834; cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.). A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

A jelen Szabályzatot a mai napon elfogadom és hatályba léptetem.

Kelt: Kiskunmajsa, 2021.szeptember 08.

NeoCons Plus Kft.

NeoCons Plus Kft.
6120 Kiskunmajsa Csontos Károly u. 99.
120/1148/1310119-00100001
adószám: 23532452-2-03
Cg.: 03-09-135405

.....
Adatkezelő

¹ Szabályzat elfogadása előtt e pont pontos tartalmát értelemszerűen kell véglegesíteni. Amennyiben ÁSZF nincs vagy nem releváns e szabályzat vonatkozásában, úgy e kitétel törlendő.